

Euro Ausili s.r.l. ha sviluppato un Sistema di Qualità Aziendale certificato, secondo le norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 13485.

Il Sistema di Gestione della Qualità viene costantemente monitorato, con l'obiettivo di migliorare continuamente la posizione raggiunta da Euro Ausili s.r.l. nella propria area di mercato e di garantire nel breve, medio e lungo termine il mantenimento di una piena capacità competitiva.

Euro Ausili s.r.l. si impegna a perseguire una Politica che pone al centro delle attività il Cliente. È impegno primario fornire ai nostri Clienti prestazioni adeguate alle loro necessità, realizzate da personale professionale, in modo pianificato, visibile e soprattutto costantemente verificato e migliorato.

Euro Ausili s.r.l. intende garantire la massima comunicazione ed il coinvolgimento del personale interno per fare comprendere i principi ispiratori del Sistema di Gestione Qualità.

In particolare la Direzione con il presente documento definisce gli impegni per:

- a) **Fidelizzazione del cliente:** la Direzione assume l'impegno di perseguire e raggiungere la soddisfazione del Cliente, anche mediante un continuo e tempestivo scambio di comunicazioni ed informazioni, che quando non legate alla normativa vigente, sono una guida per le attività di fidelizzazione dei Clienti di Euro Ausili s.r.l.;
- b) **Approvvigionamento:** la Direzione assume l'impegno di migliorare il sistema di monitoraggio e controllo dell'approvvigionamento, partendo da un'attenta selezione dei fornitori, non solo dei Dispositivi Medici, ma anche dei Beni Strumentali e di Servizio;
- c) **Formazione:** La Direzione assume l'impegno di valutare i bisogni formativi e le competenze di ogni risorsa umana, al fine di attivare ed incentivare attività di formazione, tradizionale ed autoformazione, garantendo così lo sviluppo professionale e motivazionale del personale interno;
- d) **Comunicazione interna:** La Direzione assume l'impegno di fare comprendere al personale interno il sistema di qualità UNI EN ISO 13485 e 9001, di incentivare e favorire le riunioni interne, il tutto per assicurare che il Sistema di Gestione per la Qualità, venga "compreso" in tutte le sue funzioni, per il perseguimento degli obiettivi di miglioramento, fissati dalla Direzione;
- e) **Soddisfacimento dei requisiti cogenti:** la Direzione si impegna nel soddisfacimento dei requisiti cogenti e nel promuovere il miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità;
- f) **Certificazione:** la Direzione assume l'impegno di studiare, adottare, mantenere efficiente ed efficace un Sistema Di Gestione per la Qualità, in accordo con la UNI EN ISO 13485 e 9001.

- g) Miglioramento continuo: la Direzione si impegna a sviluppare un'azione di miglioramento continuo dei processi e del servizio, coinvolgendo nel progetto di miglioramento anche i fornitori, allo scopo di garantire la piena soddisfazione del cliente e l'ottimizzazione dei costi.

La Direzione Aziendale effettuerà delle verifiche annuali interne, per controllare e garantire il mantenimento del Sistema Qualità Aziendale e il regolare avanzamento delle azioni di miglioramento programmate.